

บันทึกรายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอน สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2561

วันที่ 24 เมษายน 2561 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอน

1.รายชื่อสมาชิกสภา อบต.ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางวรรณิภา ภาพประดิษฐ์	ประธานสภา อบต.	(วรรณิภา ภาพประดิษฐ์)	
2	นายมะลาเชง อูมา	รองประธานสภา อบต.	(มะลาเชง อูมา)	
3	นายমনอ เปาะจิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2	(มนอ เปาะจิ)	
4	นายบุเลาะเฮง เจ๊ะเต็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	(บุเลาะเฮง เจ๊ะเต็ง)	
5	นายมะรุติง มะมิง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	(มะรุติง มะมิง)	
6	นายสมโพธิ คงประสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	(สมโพธิ คงประสิทธิ์)	
7	นางปิ่นนรา แก้วทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	(ปิ่นนรา แก้วทอง)	
8	นายสุรศักดิ์ หิรัญวิญญู	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	(สุรศักดิ์ หิรัญวิญญู)	
9	นางสาวละเมียด ศรีอินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	(ละเมียด ศรีอินทร์)	
10	นายนิกร แก้วลายพรหม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	(นิกร แก้วลายพรหม)	
11	นางอำไพ ศรีเพชรสัย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	(อำไพ ศรีเพชรสัย)	
12	นางสาวณัฐภัทร รัตนเรือนสี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6	(ณัฐภัทร รัตนเรือนสี)	
13	นายเจ๊ะมูฮำมัดสัน เจ๊ะอูมา	เลขานุการสภา อบต.	(เจ๊ะมูฮำมัดสัน เจ๊ะอูมา)	

2.รายชื่อสมาชิกสภา อบต.ที่ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

3.รายชื่อสมาชิกสภา อบต.ที่ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

--	--	--	--	--

4.รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายทักษิณ ปุ้ยชุมผล	นายก อบต.	ทักษิณ ปุ้ยชุมผล	
2	นายอดุลย์ เบ็ญอะหมัส	รองนายก อบต.	อดุลย์ เบ็ญอะหมัส	
3	นางมาซีเตาะ ลีโอนิ	รองนายก อบต.	มาซีเตาะ ลีโอนิ	
4	นายนิตย์ ไชยสาลี	เลขานุการนายก อบต.	นิตย์ ไชยสาลี	
5	นางสาวแวนูร์ไอนี แวะะหะยี	รองปลัด อบต.	แวนูร์ไอนี แวะะหะยี	
6	นางพิมพ์วิไล สรสีสม	หัวหน้าสำนักปลัด	พิมพ์วิไล สรสีสม	
7	นางสาวหนึ่งฤทัย ใหม่เพ็ชร	ผอ.กองการศึกษาฯ	หนึ่งฤทัย ใหม่เพ็ชร	
8	นายปฐมพงษ์ จันทรอ่อน	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ปฐมพงษ์ จันทรอ่อน	
9	นายอนัส สนิทวาที	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	อนัส สนิทวาที	

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภา อบต.ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต. ผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ครบองค์ประชุม นางวรรณิภา ภาพประดิษฐ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอน ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมและกล่าวเปิดการประชุม อ่านประกาศสภา อบต.ตอนเรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอน สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2561 และดำเนินการประชุมสภา อบต.ตามระเบียบการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอน สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2561 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภา อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เลขานุการสภา อบต. รายงานตัวต่อประธานสภา อบต. และแจ้งว่าบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2561 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561 ได้จัดทำเป็นเอกสารและให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ ได้ตรวจแล้วเสร็จ โดยได้สำเนาแจกจ่ายสมาชิกสภา อบต.แล้ว จึงขอให้สมาชิกสภา อบต.ตรวจสอบมีข้อผิดพลาดหรือไม่เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

ประธานสภา อบต. สอบถามที่ประชุมสภา อบต. ว่ามีผู้ใดจะแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภา อบต.ขอแก้ไขอีก จึงถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ตอน สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2561 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561

ระเบียบวาระที่ 3 กระทั่งถาม
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอใหม่

4.1 เรื่องเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 – 2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ครั้งที่ 1

ประธานสภา อบต. เชิญเลขานุการสภา อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดและข้อกฎหมาย

เลขานุการสภา อบต. รายงานตัวต่อประธานสภา อบต.และนำเสนอระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 29(3) ได้กำหนดให้รายงานผลและเสนอ

ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยรายงานผลในรอบเดือนเมษายนได้สำเนาแจกจ่ายให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่านแล้วและเพื่อให้สมาชิกสภา อบต.ได้เข้าใจในรายงานฉบับนี้จึงขออนุญาตประธานสภา อบต.ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ชี้แจงเพิ่มเติม

ประธานสภา อบต.

นักวิเคราะห์นโยบายฯ

เชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ชี้แจงเพิ่มเติม

นายอนัส สนิทวาทิ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำชุดรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรอบเดือนเมษายน 2561 กล่าวรายงานตัวต่อประธานสภา อบต.และชี้แจงรายงานสรุปพอสังเขปดังนี้

1. องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใต้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 7 ยุทธศาสตร์ โดยในรอบเดือนเมษายน 2561 สามารถนำมาจัดทำโครงการทั้งสิ้น 36 โครงการจากจำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาทั้งสิ้น 293 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 12.28
2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ปรากฏดังนี้

ยุทธศาสตร์	ร้อยละความพึงพอใจ
การพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	7.47
การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ	7.72
การพัฒนาด้านกีฬาและการท่องเที่ยว	7.57
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	7.49
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน	7.50
การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ	6.54

สิ่งแวดล้อม	
การพัฒนาด้านการส่งเสริมความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	6.63

ประธานสภา อบต. สอบถามต่อที่ประชุมสภา อบต. ในเรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นรอบเดือนตุลาคม 2560 ว่าจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ประธานสภา อบต. สอบถามต่อที่ประชุมสภา อบต. ในเรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นรอบเดือนเมษายน 2561 ว่าจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

4.2 ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

ประธานสภา อบต. เชิญเลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดและข้อกฎหมาย

เลขานุการสภา อบต. รายงานตัวต่อประธานสภา อบต. และนำเสนอระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องตั้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 27 กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สมาชิกสภา อบต. ได้รับทราบเหตุผลความจำเป็นในการโอนครั้งนี้ จึงขออนุญาตประธานสภา อบต. ให้หัวหน้าสำนักและผู้อำนวยการกองที่ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้ชี้แจงตามลำดับ

ผอ.กองการศึกษาฯ นางสาวหนึ่งฤทัย ใหม่เพชร ตำแหน่งผอ.กองการศึกษา กล่าวรายงานตัวต่อประธานสภา อบต. และได้ชี้แจงรายการขอโอนงบประมาณรายจ่ายกองการศึกษา ดังนี้ ตามที่ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 แผนงาน การศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 40,000 บาท โดยสภาอบต. ได้อนุมัติให้โอนลดงบประมาณในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561 จำนวน 4,300 บาท

เพื่อโอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่า ซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 4,300 บาท ซึ่งเมื่อโอน ลดครั้งนี้แล้วจะมียอดคงเหลือ 35,700 บาท และกองการศึกษาฯ ได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวแล้วแต่คงเหลืองบประมาณอีก 3,700 บาท จึงขอโอนลดงบประมาณจำนวน 3,000 บาทเพื่อโอนเพิ่ม แผนงานการศึกษา งาน

บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ที่คงเหลือ 1,000 บาท รวมวงเงินประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน 4,000 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องเครื่องสำรองไฟเพิ่มอีกจำนวน 1 เครื่อง

ประธานสภา อบต.

สอบถามความเห็นเพิ่มเติมในที่ประชุม แต่ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดมี ความเห็นเพิ่มเติมในประเด็นนี้ จึงได้ตรวจสอบองค์ประชุม ซึ่งปรากฏว่ามีจำนวน 12 คนครบองค์ประชุม จึงขออนุมัติจากสมาชิกสภา อบต.ในการโอนเงินงบประมาณ รายการนี้ โดยการให้ยกมือขึ้นพันศิริชะ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	จำนวน 11 เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน 0 เสียง
งดออกเสียง	จำนวน 1 คน

เลขานุการสภา อบต.

กล่าวรายงานต่อประธานสภา อบต.และขออนุญาตให้หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. ผู้ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.ได้ชี้แจงเพิ่มเติม ในรายการโอนงบประมาณ รายการที่ 2,3,4

หัวหน้าสำนักปลัด

นางพิมพ์พิไล สรสีสม ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด กล่าวรายงานต่อประธานสภา อบต. และได้ชี้แจงรายการขอโอนงบประมาณรายจ่ายสำนักงานปลัด อบต.ดังนี้ ตามที่ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 50,000 บาท สำนักงานปลัด อบต.มีความจำเป็นต้อง โอนลด จำนวน 18,200 บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อจัดครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในสำนักงานฯ จำนวน 3 รายการดังนี้

- 1) เครื่องโทรสารระบบเซลเซอร์ ส่งแฟกซ์ได้ 25 แผ่นต่อนาที ให้ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 8,000 บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)
- 2) เครื่องขยายเสียง ให้ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 7,000 บาท
- 3) เครื่องดูดฝุ่นสำนักงาน ขนาด 20 ลิตร ให้ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 3,200 บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

ประธานสภา อบต. สอบถามความเห็นเพิ่มเติมในที่ประชุม แต่ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดมีความเห็นเพิ่มเติมในประเด็นนี้ จึงได้ตรวจสอบองค์ประชุม ซึ่งปรากฏว่ามีจำนวน 12 คนครบองค์ประชุม จึงขออนุมัติจากสมาชิกสภา อบต.ในการโอนเงินงบประมาณรายการนี้ โดยการให้ยกมือขึ้นพับศีรษะ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	จำนวน 11 เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน 0 เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน 1 คน

เลขานุการสภา อบต. กล่าวรายงานตัวต่อประธานสภา อบต.และขออนุญาตให้ผู้รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง อบต. ผู้ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.ได้ชี้แจงเพิ่มเติม ในรายการโอนงบประมาณรายการที่ 5

นายช่างโยธา นายปฐมพงษ์ จันทร์อ่อน ตำแหน่งนายช่างโยธา ชำนาญงานกล่าวรายงานตัวต่อประธานสภา อบต. และได้ชี้แจงรายการขอโอนงบประมาณรายจ่ายกองช่าง ดังนี้ ตามที่ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ โครงการอบรมการจัดการขยะชุมชน จำนวน 50,000 บาท มีความประสงค์จะโอนลด จำนวน 18,100 บาทเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล ชนิดความละเอียด 20 ล้านพิกเซล จำนวน 18,100 บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน

ประธานสภา อบต. สอบถามความเห็นเพิ่มเติมในที่ประชุม แต่ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดมีความเห็นเพิ่มเติมในประเด็นนี้ จึงได้ตรวจสอบองค์ประชุม ซึ่งปรากฏว่ามีจำนวน 12 คนครบองค์ประชุม จึงขออนุมัติจากสมาชิกสภา อบต.ในการโอนเงินงบประมาณรายการนี้ โดยการให้ยกมือขึ้นผ่านศีรษะ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	จำนวน 11 เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน 0 เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน 1 คน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

(ลงชื่อ) เจ๊ะมูฮำมัดสัน เจ๊ะอูมา ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายเจ๊ะมูฮำมัดสัน เจ๊ะอูมา)
เลขานุการสภา อบต.ดอน